

MODELLO 730/2026 - ELENCO DOCUMENTI CONSEGNATI A CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI

COGNOME NOME _____ DITTA _____

TUTTE LE FATTURE, QUIETANZE E RICEVUTE ALLEGATE DEVONO ESSERE RELATIVE A SPESE PAGATE NEL 2025

N. Doc.ti Dichiarante	N. Doc.ti. Coniuge		RIGHI
REDDITI			
		CU 2026 per redditi di lavoro dipendente e assimilati e certificazioni altri redditi – ritenute	da C1 a C16
		REDDITI DIVERSI Certificazione di dividendi, redditi di capitale e di redditi diversi (es: plusvalenze, lavoro autonomo occasionale...) o a tassazione separata, brevetti, diritti d'autore ...	da D1 a D5 quadri M e T
ONERI E SPESE			
Oneri detraibili → allegare insieme alla spesa anche le ricevute di pagamento con mezzi tracciati, no pagamenti in contanti			
		SPESE SANITARIE (documenti di spesa, prescrizioni mediche...) e RIMBORSI RICEVUTI da casse di assistenza sanitaria.	E1- E3
		INTERESSI PASSIVI	
		a) Attestazioni bancarie di pagamento degli interessi passivi su mutui	E7
		b) Atti notarili di stipula mutuo e acquisto abitazione, fatture del notaio e di intermediazione (solo se mai consegnati a CAF Interregionale Dipendenti Srl)	oppure da E8 a E10
		c) Autocertificazione di sussistenza dei requisiti per la detrazione degli interessi pass. (allegato A) Per i mutui per ristrutturazione / costruzione allegare anche: Concessione edilizia, Comunicazione di inizio e fine lavori, fatture dei lavori sostenute da inizio lavori al 2025 (se mai consegnati al ns. CAF)	cod.10, 46, 55
		SPESE DI ISTRUZIONE - Spese per la frequenza di corsi di istruzione primaria, secondaria e universitaria	Cod. 12 e 13
		ATTIVITA' SPORTIVE RAGAZZI Spese per ragazzi di età da 5 a 18 anni (nati <u>dal 2007 al 2020</u>)	Cod. 16
		ASILI NIDO – fatture pagate per frequenza di asili nido	Cod.33
		ASSICURAZIONI – certificazione fiscale dell'assicurazione e - se non riportato in certificazione- contratto di stipula	Cod.36,38,39, 51,52,53
		SPESE DI TRASPORTO: ricevute di abbonamento nominativo a trasporto pubblico locale, regionale e interregionale	Cod. 40
		Altro:	
Oneri deducibili			
		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI versati	E21
		Assegni periodici corrisposti all'ex coniuge (sentenza, bonifici o ricevute)	E22
		COLLABORATORI DOMESTICI - bollettini di versamento comprensivi della parte conteggi ore trimestre	E23
		SPESE DISABILI - fatture, scontrini, certificato di invalidità Legge 104/92	E25
		Altri oneri deducibili (consorzi di bonifica, spese sostenute per adozioni, ecc. ...)	E26
		PREVIDENZA COMPLEMENTARE - Contributi versati a Fondi privati per previdenza complementare	E27 – E30
Altre detrazioni			
		SPESE per interventi di recupero patrimonio edilizio, superbonus, sismabonus, bonus facciate, bonus verde, barriere architettoniche: fatture, bonifici, autorizzazioni comunali, autocertificazione allegato A, modulo Enea con ricevuta di invio e altri documenti richiesti dalla normativa (vedere istruzioni 730)	E41-E53
		Bonus Mobili: fatture, bonifici o ricevute pagamenti con carta di credito/bancomat	E57-E58
		SPESE per interventi di risparmio energetico: fatture, bonifici, attestato riqualificazione energetica, asseverazione tecnica e di congruità spese e/o certificato produttore, modulo Enea con ricevuta di invio, autocertificazione Allegato A e altri documenti richiesti dalla normativa (vedere istruzioni 730)	E61 – E62
		Detrazione per locazioni abitative: contratto di locazione, bonifici pagamento canone +certificato di residenza con indicazione del comune di provenienza per detrazione rigo E72, Autocerticaz.ne allegato A)	E71-E72
		ACCONTI VERSATI - Deleghe F24 di versamento degli acconti di imposte per il 2025	F1
		Eccedenze di crediti tributari: modello REDDITI PF 2025 -redditi 2024 o Modello REDDITI PF integrativo di anni precedenti se riporta un credito non richiesto a rimborso; Mod F24 di compensazioni del credito; eventuali comunicazioni dell'Agenzia Entrate attestanti maggiori crediti	F3 – F4
		Credito per riacquisto prima casa (atti notarili del primo acquisto, vendita e riacquisto); credito per canoni di locazione non percepiti; certificazione imposte pagate all'estero	G1-G4
		Altro:	

Il sottoscritto

- comunica a CAF Interregionale l'indirizzo EMAIL a cui inviare le password di accesso al portale telematico dove ricevere il proprio modello 730 definitivo in formato elettronico (.pdf) elaborato dal CAF:

Indicare la propria mail in modo chiaro e leggibile: _____ @ _____

- dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione allegata per il rilascio del visto di conformità costituisce copia degli originali in suo possesso.
- Dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa privacy riportata sul retro del presente documento.

...../...../2026

firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679

Il Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali. Fermo restando il richiamo a tutte le definizioni di cui all'art. 4 Reg. UE 2016/679 e successive modifiche e integrazioni, ai fini della presente informativa, di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati e le informazioni da CAF Interregionale Dipendenti Srl, Titolare del trattamento dei suoi dati personali, relativi allo svolgimento della pratica per la quale ha conferito mandato di assistenza fiscale.

Natura dei dati personali. Costituiscono oggetto di trattamento i suoi dati personali e i suoi dati particolari di cui all'art. 9 Reg. UE 2016/679 (come ad esempio i dati relativi allo stato di salute, alla situazione giudiziaria, che rilevano l'origine razziale, le opinioni politiche e le convinzioni religiose) - ed eventualmente quelli dei suoi familiari o conviventi - relativi allo svolgimento della pratica per la quale ha conferito il mandato di assistenza e necessari per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria. Durante lo svolgimento della pratica per la quale ha conferito mandato di assistenza potrebbe essere necessario acquisire ed effettuare operazioni di trattamento dei suoi dati personali anche di tipo particolare ed eventualmente quelli dei suoi familiari o conviventi. Per tale evenienza, Le viene richiesto di esprimere il consenso in forma scritta, ovvero di acquisire il consenso, nella medesima forma, dei soggetti più sopra indicati.

Titolare e Responsabili del trattamento

CAF Interregionale Dipendenti S.r.l., Via Ontani n. 48, 36100 – Vicenza è Titolare per il servizio di elaborazione dei modelli 730 e per tutte le altre le fasi del trattamento.

Quale intermediario per l'Agenzia delle Entrate, CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. - per l'elaborazione dati e inoltro all'Agenzia delle Entrate - si avvale della società di elaborazione dati Professionisti Associati per l'impresa Stprl, nominata Responsabile esterno del trattamento, cui è affidata la gestione del programma di elaborazione delle dichiarazioni 730. Professionisti Associati per l'impresa Stprl usufruirà, per l'incarico conferito, anche della collaborazione di singoli professionisti e collaboratori incaricati del trattamento.

Per la compilazione dei modelli e per l'elaborazione dei dati, il servizio viene gestito in modalità *cloud computing* con contratto stipulato con società di servizi nominata a tal fine responsabile dello specifico trattamento dati. Presso Professionisti Associati per l'impresa Stprl è reperibile l'elenco completo dei responsabili del trattamento. L'elenco di tutti i responsabili nominati per specifici trattamenti è mantenuto aggiornato e reso disponibile, a richiesta, via email ad assistenza@cafinterregionale.it.

Base giuridica del trattamento. I suoi dati personali sono raccolti e conservati da CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. in funzione dello svolgimento della pratica per la quale ha conferito mandato di assistenza fiscale.

Consenso

Gli intermediari non devono acquisire il consenso per il trattamento dei dati personali, in quanto il loro conferimento è obbligatorio per legge, mentre sono tenuti ad acquisire il consenso degli interessati per trattare i dati sensibili relativi alla scelta dell'8, 5 e 2 per mille dell'Irpef e/o a particolari oneri deducibili o per i quali spetta la detrazione dell'imposta, e per poterli inoltre comunicare all'Agenzia delle Entrate o ad altri intermediari. Tale consenso viene manifestato mediante la sottoscrizione della dichiarazione, nonché con la firma con la quale si effettua la scelta dell'8, 5 e 2 per mille dell'Irpef.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento. Il conferimento dei suoi dati personali e particolari ed eventualmente quelli dei suoi familiari o conviventi, non ha natura obbligatoria, ma l'eventuale rifiuto potrebbe rendere impossibile lo svolgimento della pratica per la quale ha conferito mandato di assistenza.

Finalità del trattamento. I suoi dati personali sono oggetto di trattamento per tutta la durata del mandato di assistenza fiscale, non oltre il tempo necessario per: a) finalità di assistenza fiscale; b) adempiere obblighi previsti dalla legge, da regolamento, o da una normativa comunitaria e per adempiere quanto consegue alle istruzioni delle Autorità o degli organi di vigilanza; c) finalità contabili e fiscali; d) la proposizione mediante invio di notiziari e/o informative promozionali, anche telematiche dei servizi e delle prestazioni di assistenza che vengono fornite e che potrebbero essere di suo interesse, con espressa esclusione della diffusione, comunicazione o cessione a terzi se non obbligatoria in base a norme. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 5 del Reg. UE 2016/679. I suoi dati potranno essere trattati, altresì, per inviarle comunicazioni informative e promozionali su servizi analoghi oltre che per il compimento di ricerche di mercato o indagini di "quality satisfaction" dei servizi erogati secondo quanto stabilito dall'art.130 co 4 d.lgs. n. 196/2003.

Si precisa che i predetti dati personali verranno trattati per le già menzionate finalità oltre che per le normali finalità amministrativo contabili, fatte salve le comunicazioni previste da obblighi di legge, per il perseguimento delle su indicate finalità; i dati non saranno comunicati ad altri soggetti esterni a CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. e ai suoi Responsabili e/o incaricati del trattamento dati.

Modalità del trattamento e misure di sicurezza. I dati saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate, con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e anche in forma cartacea secondo logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire - nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 Reg. UE 679/2016 fra i quali correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza - anche mediante verifiche dei dati presenti nelle dichiarazioni.

CAF Interregionale Dipendenti s.r.l., in quanto titolare autonomo del trattamento dei dati personali, in esecuzione del presente contratto, dichiara e garantisce di adottare - anche tramite i responsabili del trattamento nominati e i professionisti incaricati - e di applicare in ogni caso le misure tecniche e organizzative, a norma dell'art. 32 del regolamento UE, idonee a proteggere i dati personali e comunque a ridurre al minimo i rischi di distruzione e/o perdita anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Destinatari dei dati. I dati raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti esclusivamente per la gestione del rapporto contrattuale e per le finalità di assistenza e consulenza sopra indicate: Amministrazioni ed Enti pubblici, anche economici e i Responsabili del Trattamento, come precedentemente indicato.

Conservazione dei dati. I dati saranno conservati presso il titolare o presso soggetti nominati responsabili fino al termine previsto per le finalità di trattamento e di assistenza secondo quanto stabilito dalla normativa e dai regolamenti vigenti e oltre tale termine nei casi di contenzioso fiscale instaurato.

Diritti dell'interessato. Gli interessati potranno esercitare, in relazione ai propri dati personali trattati, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Reg. UE 2016/679, tra i quali i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta al Titolare del Trattamento, CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. - Via Ontani 48, 36100 Vicenza o mediante invio all'indirizzo e-mail: assistenza@cafinterregionale.it.

Revoca del consenso al trattamento. Le è riconosciuta la facoltà di revocare, ai sensi dell'art. 7 co 3 Reg. UE 2016/679, il consenso al trattamento dei suoi dati personali, inviando una comunicazione a mezzo posta a CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. - Via degli Ontani 48, 36100 – Vicenza o, a mezzo e-mail, all'indirizzo: assistenza@cafinterregionale.it corredato da una fotocopia di un suo documento di identità valido con il seguente testo "revoca del consenso al trattamento di tutti i miei dati personali". I suoi dati personali saranno quindi rimossi dagli archivi nel più breve tempo possibile, salvo i casi in cui la loro conservazione sia obbligatoria per legge.

Diritto di reclamo. L'interessato, qualora ritenga siano violate norme in materia di tutela dei dati personali, ha diritto di presentare reclamo al Garante della Privacy.

Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - DPO). CAF Interregionale Dipendenti S.r.l. ha proceduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati, contattabile all'indirizzo email: dpo@cafinterregionale.it.